



Утверждаю:

Директор МБОУ «СОШ№28»

Хайрутдинова А.Р.

Положение

«29» мая 2014г.

**о школьном спортивном клубе «Беркут»**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №28» г. Нижнекамска**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

Настоящее положение разработано в соответствии с «Законом об образовании», типовым положением « О физическом воспитании детей и учащихся в образовательных учреждениях Республики Татарстан».

Школьный спортивный клуб (ШСК) создан в общеобразовательной школе, является первичным звеном физкультурно-спортивной организации.

Школьный спортивный клуб – общественная организация учителей и учащихся, способствующая развитию физической культуры, спорта, туризма в школе.

Спортивный клуб «Беркут» создается с целью организации и проведения спортивно-массовой работы в школе во внеурочное время.

Общее руководство клубом осуществляется Советом клуба. Состав Совета клуба утверждается приказом директора школы.

Спортивный клуб имеет название, эмблему, единая спортивная форма.

**Задачами спортивного клуба являются:**

- активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех учащихся в спортивной жизни школы;
- укрепление здоровья и физического совершенствования учащихся школы на основе систематически организованных обязательных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий всех детей;

- закрепление и совершенствование умений и навыков учащихся, полученных на уроках физической культуры, формирование необходимых физических качеств;
- привлечение к спортивно-массовой работе родителей учащихся школы;
- профилактика асоциальных проявления в детской и подростковой среде, выработка потребности в здоровом образе жизни.

## **2. СТРУКТУРА**

2.1 Работа ШСК проводится на основе широкой инициативы самостоятельности учащихся.

2.2 Высшим органом ученического самоуправления школьного спортивного клуба является Совет спортивного клуба, деятельность которого регламентируется «Положением о Совете спортивного клуба»

Общее собрание клуба выбирает открытым голосованием совет клуба сроком на один год. Количественный состав совета определяется общим собранием активистов физической культуры.

2.3. Руководство работой осуществляют:

- в классах - физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один;
- в командах капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия;
- в судейских коллегиях – судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год или на время проведения физкультурно-спортивного мероприятия.

2.4. Деятельность руководителя (председателя) ШСК регламентируется должностными обязанностями.

2.5. Если в ШСК работают несколько педагогов дополнительного образования одного направления, то распоряжением председателя клуба может назначен старший тренер, координирующий работу внутри секции, осуществляющий связь с председателем и Советом клуба.

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ КЛУБА.**

Основными функциями спортивного клуба «Беркут» являются:

- привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом;
- открытие спортивных секций;
- обеспечение систематического проведения внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий с учащимися;
- организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки для учащихся;
- проведение внутришкольных соревнований, спортивных встреч между классами и другими школами;
- организациями участия в соревнованиях, проводимых органами управления образования;
- проведение спортивных праздников;
- проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта в школе;
- расширение и укрепление материально-технической базы школы;
- формирование сборной команды школы для участия в соревнованиях более высокого ранга.

Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами учебными планами. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, по желанию детей. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется председателем клуба, педагогом дополнительного образования во взаимодействии с медицинским персоналом школы.

ШСК имеет право присвоения массовых спортивных разрядов по культивируемым видам спорта до второго взрослого включительно.

ШСК в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования.

#### **4.МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.**

Для проведения физкультурно–оздоровительной работы в ШСК используется спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки, на базе которых создан клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно- массовых мероприятий.

#### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОСПИТАННИКОВ ШСК.**

**Воспитанники ШСК имеет право:**

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранным в совет ШСК;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК.

**Воспитанник ШСК обязан соблюдать:**

- установленный порядок;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример, здорового образа жизни.

#### **6.ДОКУМЕНТАЦИЯ КЛУБА, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ.**

В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных, и туристических мероприятий школы.

**ШСК должен иметь:**

- положение о ШСК;
- приказ по школе об открытии ШСК;
- списочный состав Совета клуба;
- положение о Совете спортивного клуба;
- списки физоргов;
- списки воспитанников спортсменов-разрядников;
- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
- программы, учебные планы, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- копии годовых отчетов о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и другие мероприятия;
- контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним;
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы;
- протоколы заседания совета ШСК;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.

## **7. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

Деятельность ШСК осуществляется за счет бюджетных средств.